

LigLig 職員からの放課後等デイサービス事業所評価

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1	0	・児童1人1人にデスク、イスがあり用途によって部屋も使い分けている
	2	職員の配置数は適切であるか	3	2	0	・基準は十分に満たしているが、個別支援を行う上で十分な配置があればと感じることもある
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	2	0	・騒音が気になると少し迷惑な時もある ・駐車場から降りる階段に手すりがあった方がよい ・トイレ、手洗いの不足、汚物洗い場が無いのが気になる ・手すりが欲しい
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	1	0	・日々、ミーティングで情報共有を行っている
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	0	0	・毎年行っている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	3	0	・今後この評価の結果を保護者の方へ公表する様にする
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	2	2	・第三者委員会は設置しているが、事故などのトラブルがないため第三者評価を行っていない
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	0	・毎日ミーティングを行い、定期的に職員研修を行っている
適切 な 支 援 の 提 供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	3	0	・6か月に1回、保護者の方と面談を行い、個別支援計画の見直しを行っている
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	0	5	0	・4月より職員全員が行える新しいアセスメントツールを使用する
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	1	0	・毎月の職員会議で話し合って計画をしている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	1	0	・毎月いろいろな職員が対応できるように組み合わせを考えている
適切 な 支 援	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	0	0	・長期休暇には様々な体験プログラムを取り入れている
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	・りぐりぐチャレンジで個別や小集団、りぐりぐタイムで集団活動を行っている
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	・毎朝ミーティングで役割分担を確認している

支援の提供	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	0	0	・翌日のミーティングで必ず前日の振り返りを行っている
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	0	・毎日その日の様子を記録している
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	1	4	0	・自立支援、創作活動などを組み合わせて支援をしている
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	2	3	0	・児童発達支援管理責任者が参加している
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	0	0	・こまめに情報共有をし、必要であれば学校の様子も見に行っている
	22	（医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合）子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	4	1	・文書でのやり取りをしている
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	1	2	・基本的にはLigLigからしか来ませんが、情報共有を行っている
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	3	0	・就労移行施設に移行した児童がいたが、こまめに情報共有をしていた
関係機関や保護者との連携	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	3	1	・研修は受けている ・こころんさん主催の研修に参加した
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	1	4	・3月に子ども食堂に行く予定です
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	2	2	・法人単位で参加している
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	・送迎時に保護者に伝えるようにしている ・送迎時に施設での出来事を伝えるようにしている
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	0	1	4	・ペアレントトレーニングは当施設では行っていない
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	2	3	0	・契約時に話している

保護者への説明責任等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	0	・今後より一層関係性を築き、力になれるよう努めていきます
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	2	3	・コロナ禍で保護者会は行えませんでした。親子行事は行いました
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	2	0	・大きな苦情はないが、小さなものは1件あった。今後苦情があった場合はLink通信でお伝えさせていただきます
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	0	0	・月に1回通信を配信しています
	35	個人情報の取り扱いに十分注意しているか	4	1	0	・個人情報の書類などは鍵付きの書庫で保管しています
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	・保護者様とのやり取りは細かく行っています
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	1	4	・コロナ禍により行事は利用児童のみとなっています
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	2	1	2	・感染症に関しては職員全員にメールを共有しています
非常時等の対応	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0	・月に1回避難訓練を行っています
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	1	1	・年に1回行っています
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	3	0	・身体拘束を行うことはそもそも設定しないため、サービス計画への記載はありません
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	0	・保護者様よりアレルギーについて申告していただいています
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	1	2	・ヒヤリハットが発生した場合、予防策と職員間での共有をしています